|  |  |
| --- | --- |
| VARSLINGSINSTRUKS – BRAND | |
| **Institutionsplan**  **OM MULIGT BEKÆMP BRANDEN/SKADEN** | |
| **Plejecenterets**  **navn og adresse** | **Pleje- og omsorgscenter Blichergården**  N.F.S. Grundtvigsvej 13  8800 Viborg |
| **Hvordan alarmeres redningsberedskabet**  **(alarmanlæg eller telefonisk)?** | Der alarmeres automatisk til brand og redning, når alarmen går i gang. |
| **Hvordan alarmeres på**  **plejecenter?** | **Alarmer dine kollegaer**   1. Skab ro og overblik over situationen 2. Der går automatisk en alarm til brandvæsenet 3. En medarbejder påtager sig koordineringsopgaven indtil der er en leder til stede. 4. Lav en arbejdsfordeling for den videre alarmering af borgere og andre. |
| **Hvem modtager Brand og Redning?** | En medarbejder tager imod Brand og Redning ved hoveddøren  og giver følgende oplysninger til indsatslederen:   * Hvad er sket? * Hvor er det sket? * Er der tilskadekomne? * Hvor mange der er på stedet. * Hvad er der gjort? |
| **Hvordan rømmes plejecenter?** | * Fordel borgerne mellem personalet. * Benyt nærmeste sikre udgang. * Evakuer til sikret område på samme etage – se evakueringsplan i beskrivelsen af plejecentret. |
| **Samlingssted for de rømmede boliger.**  **(primært og alternativt sted)** | **Primært**: Sikret område modsat branden  **Alternativt**: Aftales i situationen med indsatsleder fra Brand og Redning. |
| **Kontakt til ledelsen** | *Se tilkaldeplan* |
| **Behov for evakuering/rømning** | *Se evakueringsplan* |
| **Ansvarlig for oprettelse:**  **Vedligeholdelse:** | Dokument oprettet: 04.04.19  Revideret: 28.01.2025 |

|  |
| --- |
| **TILKALDEPLAN - krisesituationer** |

Opstår der situationer - mekaniske eller tekniske problemer, snefald/islag hvor grusning/saltning er påkrævet - hvor det er nødvendigt at tilkalde en teknisk servicemedarbejder, så ringes til:

* **Boligselskabet Viborg Driftsleder Allan Ryssel Møller 87 25 98 70**
* **Boligselskabet Viborg Pedel Claus 30 46 04 13**

**Tilkald af ledelsen akut:**

* Problemer, hvor arbejdet påvirkes i væsentlig grad
* Vejrforhold der kan medføre besvær med klientbesøg
* Tyveri – uheld – væsentlige problemer med radio og telefoner
* Vold, ulykker m.v. (herunder situationer, der kræver akut psykologhjælp)
* Arbejdsnedlæggelse

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Tilkaldeplan ledelsen** | | | |
| **Stilling** | **Navn** | **Tlf** |  |
| Centerleder | Dorte Guldborg Ritter | 21 70 23 66 |  |
| Teamleder | Lone Kjær Jensen | 51 77 39 30 |  |
| Leder af Træning §140 | Poul Schmidt | 51 49 08 44 |  |
| Leder af produktionskøkkenet | Iris Gadegaard | 87 87 68 03 |  |
| Leder af serveringskøkkenet | Eva Ørndrup | 87 87 68 05 |  |

|  |
| --- |
| **Falck – tryk 1-1-2** |
| **Politi – tryk 1-1-2 eller 1-1-4** |
| **Brand – tryk 1-1-2** |
| **Brand og Redning – tlf. 89 70 35 99** |