

Akut opstået sygdom hos personale eller frivillig

November 2025

Indsatsplan – Akut opstået sygdom hos personale eller frivillig	
Situation	Personale/frivillig som er alene på vagt bliver syg og ikke selv er i stand til at tilkalde relevant hjælp.
Alarmering	Alarmering skal komme fra krisecentrets beboere. Ring 1-1-2.
Opgaver	Den primære opgave er at vedkommende får hjælp hurtigst muligt. Derefter sikres, at der kommer en ny medarbejder på arbejde.
Handling	Ring 1-1-2 og oplys • Hvad der er sket • Er der tilskadekomne – hvor mange • Adressen og telefonnummer der ringes fra Følg derefter de anvisninger der gives fra alarmcentralen i forhold til førstehjælp. Hjælp hinanden med at skabe ro i huset – hav specielt fokus på børnene. Åben døren når redningsmandskabet er fremme. Ring til leder. Fortæl hvad der er sket og hvad I har brug for. Herefter vil der komme en medarbejder på krisecentret.
Ledelse og organisation	Beboerne hjælper hinanden indtil der kommer en medarbejder som derefter overtager ledelsen.
Kontaktoplysninger	Leder: Nathalie Tengblad, telefon: 21804019/21298618 Stedfortræder: Tine Bjerre Fuks, telefon: 22179353 Tilbuddets leder vurderer, hvilke episoder der skal kommunikeres videre til dennes nærmeste leder, som

Indsatsplan for Viborg krisecenter

	derefter vurderer, hvilke episoder der skal kommunikeres videre til socialchefen/souschefen.
Evt. andre vigtige opmærksomhedspunkter	Lederen vurderer, om der er brug for akut krisehjælp til de involverede parter.
Oprettelse/revision	Denne indsatsplan er udarbejdet af AMR-gruppen for Viborg Krisecenter og efterfølgende godkendt på personalemøde med MED status.
Action cards	Handleplanen er tilgængelig i vagtmappe samt i mappe på kontoret (AMR mappe). Action Card er tilgængelig for beboerne ved opslagstavlen i mellemgangen.