|  |  |
| --- | --- |
| VARSLINGSINSTRUKS – BRAND | |
| **Institutionsplan**  **OM MULIGT BEKÆMP BRANDEN/SKADEN** | |
| **Plejecenterets**  **navn og adresse** | **Pleje- og omsorgscenter Sjørup**  Vestre Skivevej 122 A,  Sjørup, 8800 Viborg. |
| **Hvordan alarmeres redningsberedskabet**  **(alarmanlæg eller telefonisk)?** | Der alarmeres automatisk til Brand og Redning, når alarmen går i gang. |
| **Hvordan alarmeres på**  **plejecenter?** | **Alarmer dine kollegaer**  1. Skab ro og overblik over situationen  2. En medarbejder påtager sig koordineringsopgaven indtil der er en leder til stede.  3. Lav en arbejdsfordeling for den videre alarmering af borgere og andre.   * Ring til Brand og Redning (giv kort orientering) * Kontakt ledelsen (se tilkaldeplan) * Behov for evakuering (se evakueringsplan) |
| **Hvem modtager Brand og Redning?** | En medarbejder tager imod Brand og Redning ved hoveddøren  og giver følgende oplysninger til indsatslederen:   * Hvad er sket? * Hvor er det sket? * Er der tilskadekomne? * Hvor mange der er på stedet. * Hvad er der gjort? |
| **Hvordan rømmes plejecenter?** | * Fordel borgerne mellem personalet. * Benyt nærmeste sikre udgang. * Evakuer til sikret område på samme etage – se evakueringsplan i beskrivelsen af plejecentret. |
| **Samlingssted for de rømmede boliger.**  **(primært og alternativt sted)** | **Primært**: Sikret område modsat branden  **Alternativt:** Aftales i situationen med indsatsleder fra Brand og Redning. |
| **Kontakt til ledelsen** | *Se tilkaldeplan* |
| **Behov for evakuering/rømning** | *Se evakueringsplan* |
| **Ansvarlig for oprettelse:**  **Vedligeholdesle:** | Dokument oprettet: 20.03.19  Revideret: 20.03.19 |

|  |
| --- |
| **TILKALDEPLAN - krisesituationer** |

Opstår der situationer - mekaniske eller tekniske problemer, snefald/islag hvor grusning/saltning er påkrævet - hvor det er nødvendigt at tilkalde en teknisk servicemedarbejder, så ringes til:

* **Teknisk serviceleder Rene Henriksen 22 56 20 21**
* **Teknisk service medarbejder Bo Sørensen 60 88 13 84**

**Tilkald af ledelsen akut:**

* Problemer, hvor arbejdet påvirkes i væsentlig grad
* Vejrforhold der kan medføre besvær med klientbesøg
* Tyveri – uheld – væsentlige problemer med radio og telefoner
* Vold, ulykker m.v. (herunder situationer, der kræver akut psykologhjælp)
* Arbejdsnedlæggelse

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tilkaldeplan ledelsen** | | |
| **Stilling** | **Navn** | **Tlf** |
| Centerleder | Vibeke Ebbesen | 87 87 64 50 |
| Teamleder | Mona Schmidt Pedersen | 20 84 83 32 |
| Leder af madservice | Eva Ørndrup | 87 87 68 05 |
| Teknisk serviceleder | Rene Henriksen | 22 56 20 21 |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **Falck – tryk 1-1-2** |
| **Politi – tryk 1-1-2 eller 1-1-4** |
| **Brand – tryk 1-1-2** |
| **Brand og Redning – tlf. 89 70 35 99** |