

Plan for fortsat drift

ACTION CARD Kommunikationsansvarlig
Version: 3.0 af 06.02.26
Gældende for: Viborg Kommune
Udarbejdet af: Viborg Kommune og Midtjysk Brand & Redning

ACTION CARD FOR KOMMUNIKATIONSANSVARLIG

Formål	Give den ansvarlige for kommunikation overblik over de første og mest presserende opgaver, når krisestaben er aktiveret.
Indhold	AKTIVERING
	1. Mød op fysisk eller virtuelt som aftalt i krisestaben 2. Aktivér/underret efter behov et krisekommunikationsteam
	FØRSTE MØDE
	2. FØLG INDSATSPLAN FOR KRISEKOMMUNIKATION Etablér kommunikation for krisen: • Få overblik over, hvad vi ved om krisen/situationen via krisestaben. • Vurder, om der er behov for flere kommunikations-ressourcer/ anden støtte fra organisationen og aktivér bemanning • Start en interessentanalyse (evt. inden første møde i krisestaben): ○ Hvem er berørt og involveret? ○ Hvilken information de har brug for? ○ Hvem har først brug for information? • Skaf status over: ○ Hvad har vi kommunikeret indtil nu? ○ Hvordan er mediesituationen - kanalmuligheder? • Sørg for: ○ At aftale med lederen af krisestaben, hvem der er talsperson i sagen. ○ At aftale de vigtigste budskaber fra Viborg Kommune og talspersonen. ○ At aftale kommunikationsinitiativer. • Skaf status fra kriselederen på samarbejde med decentrale enheder og eksterne aktører, som vi skal forventningsafstemme kommunikationsbehov med. • Sørg for at udveksle relevant information til den øvrige krisestab hurtigst muligt. • Deleger og koordinér opgaver med det øvrige krisekommunikationsteam efter behov.
	3. ETABLÉR ARBEJDSFACILITETER FOR KRISEKOMMUNIKATIONSTEAMET • Start produktion af tekster (pressemeddelelser, interne opslag mv.) • Etablér forstærket (social-)medieovervågning • Opdater hjemmeside og sociale medier • Aktivér pressetelefonen og brief medarbejderne, når de møder. • Hold løbende kontakt med talspersoner i og uden for egen organisation. Det kan være forud for eller lige efter krisestabens møder og evt. pressemøder/doorstep eller i forbindelse med aktuelle pressehenvendelser. • Planlæg doorstep /pressemøde, hvis det er aktuelt.
Målgruppe for dette action card	Krisestabene i Viborg Kommune