|  |
| --- |
| VARSLINGSINSTRUKS – BRAND |
| **Institutionsplan** **OM MULIGT BEKÆMP BRANDEN/SKADEN** |
| **Plejecenterets****navn og adresse** | **Pleje- og omsorgscenter Banebo**Marsk Stigsvej 48800 Viborg |
| **Hvordan alarmeres redningsberedskabet****(alarmanlæg eller telefonisk)?** | Der alarmeres automatisk til brand og redning, når alarmen går i gang. |
| **Hvordan alarmeres på****plejecenter?** | **Alarmer dine kollegaer**1. Skab ro og overblik over situationen2. En medarbejder påtager sig koordineringsopgaven indtil der er en leder til stede.3. Lav en arbejdsfordeling for den videre alarmering af borgere og andre.* Ring til Brand og Redning (giv kort orientering)
* Kontakt ledelsen (se tilkaldeplan)
* Behov for evakuering (se evakueringsplan)
 |
| **Hvem modtager Brand og Redning?** | En medarbejder tager imod Brand og Redning ved hoveddørenog giver følgende oplysninger til indsatslederen:* Hvad er sket?
* Hvor er det sket?
* Er der tilskadekomne?
* Hvor mange der er på stedet.
* Hvad er der gjort?
 |
| **Hvordan rømmes plejecenter?** | * Fordel borgerne mellem personalet.
* Benyt nærmeste sikre udgang.
* Evakuer til sikret område på samme etage – se evakueringsplan i beskrivelsen af plejecentret.
 |
| **Samlingssted for de rømmede boliger.****(primært og alternativt sted)** | **Primært**: Sikret område modsat branden**Alternativt**: Aftales i situationen med indsatsleder fra Brand og Redning. |
| **Kontakt til ledelsen** | *Se tilkaldeplan* |
| **Behov for evakuering/rømning** | *Se evakueringsplan* |
| **Ansvarlig for oprettelse:****Vedligeholdelse:** | Dokument oprettet:19.10.2022Revideret: 16.08.2025 |

|  |
| --- |
| **TILKALDEPLAN - krisesituationer** |

Opstår der situationer - mekaniske eller tekniske problemer, snefald/islag hvor grusning/saltning er påkrævet - hvor det er nødvendigt at tilkalde en teknisk servicemedarbejder, så ringes til:

* **Boligselskabet Sct. Jørgen Driftsleder Peter Fisker 24 66 37 50**
* **Boligselskabet Sct. Jørgen Vicevært/Pedel Per 87 26 03 04 / 21 41 30 96**

**Tilkald af ledelsen akut:**

* Problemer, hvor arbejdet påvirkes i væsentlig grad
* Vejrforhold der kan medføre besvær med klientbesøg
* Tyveri – uheld – væsentlige problemer med radio og telefoner
* Vold, ulykker m.v. (herunder situationer, der kræver akut psykologhjælp)
* Arbejdsnedlæggelse

|  |
| --- |
| **Tilkaldeplan ledelsen** |
| **Stilling** | **Navn** | **Tlf** |  |
| Centerleder  | Anni Søby Rasmussen | 20 56 06 53 |  |
| Teamleder  | Rikke Høgsberg Siig  | 24 92 23 16 |  |
| Teamleder  | Louise Pinstrup Klitte | 25 63 52 85 |  |
| Leder af dagcenter  | Dorte Carlsen | 23 64 62 95 |  |
| Leder af hjemmeplejen  | Christina Aarestrup Gram | 87 87 65 65 |  |

|  |
| --- |
| **Falck – tryk 1-1-2** |
| **Politi – tryk 1-1-2 eller 1-1-4** |
| **Brand – tryk 1-1-2** |
| **Brand og Redning – tlf. 89 70 35 99** |