|  |
| --- |
| VARSLINGSINSTRUKS – BRAND |
| **Institutionsplan** **OM MULIGT BEKÆMP BRANDEN/SKADEN** |
| **Plejecenterets****navn og adresse** | **Pleje- og omsorgscenter Åbrinken**Gl. Banevej 87470 Karup |
| **Hvordan alarmeres redningsberedskabet****(alarmanlæg eller telefonisk)?** | Der alarmeres automatisk til brand og redning, når alarmen går i gang. |
| **Hvordan alarmeres på****plejecenter?** | **Alarmer dine kollegaer**1. Skab ro og overblik over situationen2. En medarbejder påtager sig koordineringsopgaven 3. Lav en arbejdsfordeling for den videre alarmering af beboere og andre.* Ring til brand og redning (giv kort orientering)
* Kontakt ledelsen (se tilkaldeplan)
* Behov for evakuering (se evakueringsplan)
 |
| **Hvem modtager Brand og Redning?** | En medarbejder tager imod brand og redning ved hoveddøren og giver følgende oplysninger til indsatslederen:* Hvad er sket?
* Hvor er det sket?
* Er der tilskadekomne?
* Hvor mange der er på stedet.
* Hvad er der gjort?
 |
| **Hvordan rømmes plejecenter?** | * Fordel beboerne mellem personalet.
* Benyt nærmeste sikre udgang.
 |
| **Samlingssted for de rømmede.****(primært og alternativt sted)** | **Primært**: Den røde garage**Alternativt**: Aftales i situationen med indsatsleder fra Brand og Redning. |
| **Kontakt til ledelsen** | Se næste side |
| **Behov for evakuering/rømning** | *Se evakueringsplan* |
| **Ansvarlig for oprettelse:****Vedligeholdelse:** | Revideret: februar 2025 |

|  |
| --- |
| **TILKALDEPLAN - krisesituationer** |

Opstår der situationer - mekaniske eller tekniske problemer, snefald/islag hvor grusning/saltning er påkrævet - hvor det er nødvendigt at tilkalde en teknisk servicemedarbejder, så ringes til:

* **Teknisk serviceleder for Karup tlf. 24 65 84 86**

**Tilkald af ledelsen akut:**

* Problemer, hvor arbejdet påvirkes i væsentlig grad
* Vejrforhold der kan medføre besvær med klientbesøg
* Tyveri – uheld – væsentlige problemer med radio og telefoner
* Vold, ulykker m.v. (herunder situationer, der kræver akut psykologhjælp)
* Arbejdsnedlæggelse

|  |
| --- |
| **Tilkaldeplan ledelsen** |
| **Stilling** | **Navn** | **Tlf** | **Mobil** |  |
| Konstitueret Centerleder  | Lone Hermansen | 41 71 93 09 |  |  |
| Teamleder Madservice | Lis Johansen  | 25 63 14 25 |  |  |
| Teknisk serviceleder  | Kim G. Nielsen | 24 65 84 86 |  |  |

|  |
| --- |
| **Falck – tryk 1-1-2** |
| **Politi – tryk 1-1-4** |
| **Brand og Redning – tlf. 89 70 35 99** |